

STATUT

MUZEUM ZIEMI DOBRZYŃSKIEJ w RYPINIE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Muzeum Ziemi Dobrzyńskiej w Rypinie, zwane dalej „Muzeum” jest samorządową instytucją kultury, działającą w szczególności na podstawie:

1. ustawy z dnia 21 listopada 1996 roku o muzeach (tekst jednolity Dz. U. z 2012r. poz. 987)
2. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 406) zwanej dalej „ustawą”
3. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) niniejszego statutu.

§ 2

Siedzibą Muzeum jest budynek znajdujący się przy ulicy Warszawskiej 20 w Rypinie, a terenem działalności obszar ziemi dobrzyńskiej w jej historycznych granicach.

§ 3

1. Ogólny nadzór nad Muzeum prowadzi minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego,
2. Bezpośredni nadzór nad Muzeum sprawuje Burmistrz Miasta Rypin,
3. Muzeum wpisane jest do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Burmistrza Miasta Rypin pod nr 1/2008 i posiada osobowość prawną.

II. ZAKRES DZIAŁANIA

§ 5

Muzeum jest instytucją o charakterze naukowo-badawczym i kulturalno-oświatowym, nie nastawioną na osiągnięcie zysku, której celem jest:

1. trwała ochrona dóbr kultury,
2. informowanie o wartościach i treściach gromadzonych zbiorów,
3. upowszechnianie podstawowych wartości historii, nauki i kultury polskiej i światowej, ze szczególnym uwzględnieniem historii miasta Rypin i ziemi dobrzyńskiej
4. kształtowanie wrażliwości poznawczej i estetycznej,
5. umożliwianie kontaktu ze zbiorami.

§ 6

Muzealiami są rzeczy ruchome i nieruchomości wpisane do inwentarza muzealiów.

Muzealia stanowią dobro ogólnospołeczne.

§ 7

Muzeum realizuje cele określone w § 5 i 6 w szczególności poprzez:

1. gromadzenie dóbr kultury w zakresie zabytków pochodzących lub związanych z miastem Rypin i ziemią dobrzyńską,
2. katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych muzealiów,
3. przechowywanie, gromadzenie dóbr kultury w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwa,
4. zabezpieczanie i konserwacja muzealiów, a także zabezpieczanie stanowisk archeologicznych oraz innych nieruchomych obiektów w granicach administracyjnych miasta Rypin,
5. urządzanie wystaw czasowych,
6. organizowanie i prowadzenie badań oraz prac wykopaliskowych,
7. prowadzenie działalności edukacyjnej,
8. udostępnianie zbiorów do celów naukowych i edukacyjnych,
9. zapewnienie właściwych warunków zwiedzania i korzystania ze zbiorów,
10. prowadzenie działalności wydawniczej,
11. prowadzenie archiwum i biblioteki muzealnej.

§ 8

1. Rodzaje gromadzonych zbiorów:
 - a. Archiwalia, materiały biblioteczne, a zwłaszcza dokumenty piśmiennicze, kartograficzne i ikonograficzne dotyczące ziemi dobrzyńskiej i samego miasta Rypin,
 - b. Dzieła sztuk plastycznych, rzemiosła artystycznego i sztuki użytkowej,
 - c. Wytwory techniki dokumentujące poziom rozwoju cywilizacyjnego mieszkańców ziemi dobrzyńskiej i miasta Rypin,
 - d. Pamiątki historyczne, a zwłaszcza: mundury, militaria, sztandary, pieczęcie, ordery, medale, odznaki, odznaczenia,
 - e. Zabytki archeologiczne pozyskiwane na terenie ziemi dobrzyńskiej i miasta Rypin,
 - f. Wytwory sztuki ludowej, rękodzieła ludowego i inne obiekty etnograficzne związane z ziemią dobrzyńską,
 - g. Przedmioty upamiętniające wydarzenia historyczne, działalność najwybitniejszych mieszkańców ziemi dobrzyńskiej w tym mieszkańców miasta Rypin,
2. Zakres gromadzonych zbiorów obejmuje zabytki, które obrazują przemiany w zakresie gospodarki, życia społecznego i politycznego oraz w kulturze nauce i oświacie, ziemi dobrzyńskiej i miasta Rypin na przestrzeni dziejów.

III. ORGANY MUZEUM I JEGO ORGANIZACJA

§ 9

1. Na czele Muzeum stoi dyrektor, który kieruje jego działalnością oraz reprezentuje Muzeum,
2. Wyłonienie kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum może nastąpić w drodze konkursu, którego regulamin ustala Burmistrz Miasta Rypin,
3. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Rypin,
4. Zakres obowiązków Dyrektora określa Burmistrz Miasta Rypin,
5. Do zadań Dyrektora należy w szczególności:
 - a. Nadzór nad kształtowaniem programu wystawienniczego i realizacją ekspozycji na odpowiednim poziomie merytorycznym,
 - b. Nadzór nad zbiorami i ich ewidencjonowaniem, oraz majątkiem Muzeum,
 - c. Reprezentowanie muzeum na zewnątrz,
 - d. Prowadzenie efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi muzeum, w szczególności zapewnienie optymalnego wykorzystania majątku i środków finansowych Muzeum
 - e. Aktywne poszukiwanie i pozyskiwanie dodatkowych źródeł dochodu,
 - f. Ustalanie szczegółowego zakresu działalności komórek organizacyjnych i szczegółowego zakresu czynności pracowników,
 - g. Dobór kadr i oraz ich właściwe wykorzystanie,
 - h. Stwarzanie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników,
 - i. Przedstawianie właściwym instytucjom i organom nadzoru planów i sprawozdań rzeczowych, finansowych oraz wniosków inwestycyjnych,
 - j. Powoływanie, łączenie, przekształcanie i likwidacja, w zależności od potrzeb, komórek organizacyjnych,
 - k. Wydawanie w odpowiednim trybie regulaminów, zarządzeń porządkowych i instrukcji wewnętrznych,
 - l. Zapewnianie prawidłowego prowadzenia rachunkowości, zabezpieczenia majątku oraz prawidłowego prowadzenia gospodarki kasowej,
 - m. Zapewnienie terminowego prowadzenia inwentaryzacji,
 - n. Sprawowanie nadzoru nad kontrolą wewnętrzną,

§ 10

Dyrektor wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Muzeum.

§ 11

Dyrektor i pracownicy Muzeum powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do potrzeb Muzeum, zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określonych w odrębnych przepisach.

§ 12

Wynagrodzenia pracowników Muzeum określone są na podstawie właściwych przepisów obowiązujących dla muzeów jako instytucji kultury.

§ 13

Szczegółową strukturę organizacyjną Muzeum określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora Muzeum zgodnie z art. 13 ust. 3 ustawy.

§ 14

1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków w liczbie 13 powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Rypin,
2. Rada Muzeum działa na podstawie zasad określonych w art.11 ustawy o muzeach i Regulaminu Rady Muzeum,
3. W celu spełniania swoich zadań Muzeum współpracuje z instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami o podobnych celach w kraju i za granicą, z polskimi i zagranicznymi muzeami oraz z administracją państwową i samorządową, mediami, a także osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej oraz osobami fizycznymi.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA MUZEUM

§ 15

1. Muzeum posiada majątek własny oraz mienie przekazane przez organizatora.
2. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. Muzeum posiada własne konto.
4. Muzeum może na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach , prowadzić jako dodatkową działalność gospodarczą w zakresie
 1. usług związanych z obsługą ruchu turystycznego,
 2. sprzedaży wydawnictw, pamiątek i innych wyrobów związanych tematycznie z profilem działalności Muzeum,
 3. organizacji imprez kulturalnych,
 4. prowadzenia badań naukowych,
5. Przychód uzyskany z dodatkowej działalności gospodarczej przeznaczany na działalność statutową Muzeum.
6. Dyrektor Muzeum przedkłada Burmistrzowi Miasta projekt planu dochodów i wydatków.

7. Dyrektor Muzeum corocznie otrzymuje do realizacji ustalony przez Burmistrza Miasta Rypin plan dochodów i wydatków na podstawie budżetu uchwalonego przez Radę Miasta Rypin.

§ 16

1. Źródłami finansowania Muzeum są przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych, dotacje podmiotowe i celowe z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17

1. Przekształcenia, podziału i likwidacji Muzeum może dokonać Rada Miasta Rypin na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.
2. Zmiany Statutu mogą nastąpić w trybie właściwym dla jego nadania.

Przewodniczący
Rady Miasta Rypin
Joanna Krukowska